

G e s u c h

um die Bewilligung einer Schnupperlehre / Berufserkundung während der Schulzeit.

Name der Schülerin / des Schülers:

Klasse und Klassenlehrperson: /

Dauer: Von bis

Beruf / Berufsrichtung:

Firma / Ort: /

Name Ansprechperson:

Adresse

Tel. und E-Mail Ansprechperson: /

Unterschrift Erziehungsberechtigte:

Klassenlehrperson: Einverstanden Nicht einverstanden

Datum, Unterschrift:

Schulleitung: Bewilligt Nicht bewilligt

Begründung:

.....

Datum, Unterschrift:

Hinweise:

Für das Schnuppern **muss obligatorisch vom Arbeitgeber ein Rückmeldebogen ausgefüllt** und der Klassenlehrperson abgegeben werden. Die Klassenlehrperson und die Schülerin / der Schüler bewahren das Original bzw. eine Kopie davon auf.

Abwesenheiten für Schnupperlehren / Berufserkundungen **zählen nicht als Absenz**. Sie werden zudem in der Regel bewilligt, ausser in den letzten zwei Wochen vor dem jeweiligen Notenabschluss.